

Emitir Certificado Digital

A emissão do **Certificado Digital** deve ser feita apenas uma vez, pelo período de 1 ano (prazo de validade do Certificado Digital). Se você emite novo Certificado Digital, o sistema revoga o anterior, automaticamente.

Lembramos que a emissão do Certificado Digital ICPEdu está habilitada apenas para quem possui vínculo institucional com a UFVJM e possui Conta Institucional.

Se você ainda não emitiu seu Certificado Digital ICPEdu, deverá seguir rigorosamente as instruções abaixo:

1. Acesse <https://pessoal.icpedu.rnp.br>

2. Clique na opção <**Emitir Certificado Digital**>

ICPEdu.png

3. Selecione <**UFVJM - Universidade Federal dos Vales do Jequitinhonha e Mucuri**> e clique em <**Prosseguir**>

ICPEdu 1.png

4. Informe seu **LOGIN INSTITUCIONAL** (por exemplo, “ze.silva” ao invés de “ze.silva@ufvjm.edu.br”, ou seja, se você utiliza o e-mail institucional, não informe o @ufvjm.edu.br e também não utilize CPF ou outra identificação diferente) e clique em <**Login**>”

ICPEdu 2.png

5. Mantenha a opção selecionada e clique em <**Aceitar**>

ICPEdu 3.png

6. Confira seus dados e clique no botão <**Emitir Certificado Pessoal**>ICPEdu 4.png

6.1. Caso você já tenha um certificado digital emitido nesta versão da ICPEdu, aparecerá uma mensagem informando que seu Certificado anterior será revogado, automaticamente, com a criação deste novo. Clique no botão <**Continuar emissão de novo Certificado**>

ICPEdu 5.png

6.2. Confira seus dados novamente e clique no botão <**Confirmar dados**>

ICPEdu 6.png

6.3. No campo <**Senha**>, defina uma senha para seu Certificado Digital ICPEdu. Repita a mesma senha, no campo <**Confirmar senha**>. É esta senha que você usará para assinar documentos com seu Certificado Digital ICPEdu. No campo <**Lembrete da senha**>, escreva alguma informação que possa lhe ajudar a lembrar desta senha no futuro, caso a esqueça. Antes de avançar, não esqueça de marcar o checkbox para confirmar que <**Estou ciente que minha senha não pode ser recuperada**> e clique em <**Confirmar senha**>

ICPEdu 7.png

6.4. Clique no botão <**Emitir**>

ICEPEdu 8.png

7. Marque o *checkbox* <**Declaro que guardarei o arquivo do Certificado em local seguro**> e clique no botão <**Download do Certificado Digital**> para baixar o arquivo em um local que consiga encontrar posteriormente em seu computador.

ATENÇÃO: O nome do arquivo que será baixado deve seguir o padrão <**seu_nome_completo_SEUCPF-certificate.p12**>

ICEPEdu 9.png

ATENÇÃO! NÃO EXECUTE O ARQUIVO APÓS REALIZAR O DOWNLOAD EM SEU COMPUTADOR!

Revision #5

Created 8 November 2022 19:22:48 by Amanda Cristina Albano Gonçalves

Updated 9 November 2022 16:30:57 by Amanda Cristina Albano Gonçalves